



ARKEMA

CODICE DI CONDOTTA  
ED ETICA AZIENDALE  
DI ARKEMA

# CODICE DI CONDOTTA ED ETICA AZIENDALE DI ARKEMA

## RIEPILOGO

### INTRODUZIONE

Il nostro impegno  
I nostri valori  
Agire con integrità  
Parlare apertamente...

P. 6

### 1. INTEGRITÀ DEL NOSTRO AMBIENTE DI LAVORO

- 1.1 Sicurezza e salute sul lavoro
- 1.2 Rispetto dei dipendenti

P. 8

### 2. INTEGRITÀ DELLA NOSTRA ATTIVITÀ

- 2.1 Protezione dei dati dei partner di Arkema
- 2.2 Rispetto del diritto della concorrenza
- 2.3 Prevenzione di corruzione e tangenti
- 2.4 Doni e ospitalità
- 2.5 Controllo delle esportazioni/importazioni e sanzioni internazionali
- 2.6 Rispetto dell'ambiente e sviluppo sostenibile
- 2.7 Comunicazione esterna

P. 14

### 3. INTEGRITÀ DELLA NOSTRA CONDOTTA INDIVIDUALE

- 3.1 Protezione dei beni e dei dati di Arkema
- 3.2 Divieto di insider trading
- 3.3 Conflitti di interesse

P. 16

### 4. ATTUAZIONE DEL CODICE DI CONDOTTA

- 4.1 Comitato per la conformità
- 4.2 Sistema e Comitato di segnalazione delle irregolarità

# IL NOSTRO IMPEGNO

*Nel complesso ambiente in cui operiamo, è necessario presentare, nel modo più chiaro e semplice possibile, i valori, i principi e le norme generali di condotta che il Gruppo Arkema ha fissato per il Gruppo stesso, in modo che ogni dipendente possa metterli in pratica, rispettarli e a questi ispirarsi.*

*Il Codice di condotta ed etica aziendale di Arkema (il “Codice di condotta”) risponde a questa esigenza. Delinea i requisiti generali che la stessa Arkema deve soddisfare nei confronti di tutti i propri stakeholder, nonché descrive i principi e le norme di condotta che ogni dipendente deve rispettare all’interno di Arkema.*

*Il Comitato per la conformità, i cui doveri sono definiti nel presente documento, è disponibile per rispondere a qualsiasi domanda dei dipendenti di Arkema in merito all’interpretazione e all’attuazione di questo Codice di condotta.*

*I nostri valori sono sia specifici, in quanto noi li abbiamo scelti, sia universali, in quanto si ispirano a principi derivati da trattati sui diritti fondamentali, tra cui la Dichiarazione universale dei diritti dell’uomo del 1948, i principi dell’Organizzazione internazionale del lavoro, gli Orientamenti per le imprese multinazionali dell’Organizzazione per la cooperazione e lo sviluppo economici (OCSE) e i principi del Patto Mondiale delle Nazioni Unite (noto anche come Global Compact). Tutto questo li rende dei requisiti.*

*So bene che posso contare su ciascuno di voi e che vivrete questi valori completamente ogni giorno, a vantaggio di tutti.*

*Vi ringrazio anticipatamente,*

*Thierry Le Hénaff*  
Presidente del Consiglio di Amministrazione  
e Amministratore Delegato





## I NOSTRI VALORI

La nostra cultura aziendale si basa su una serie di forti valori condivisi, nei confronti dei quali tutti noi ci impegniamo ogni giorno

### → **SOLIDARIETÀ**

La solidarietà è un valore storico di Arkema. È la nostra capacità di lavorare come una squadra, una forza collettiva che supera i talenti individuali. Significa concentrare il nostro talento per lavorare a un progetto comune, sotto un unico vessillo, “One Arkema”.

### → **SEMPLICITÀ**

La semplicità è un modo di essere, uno stato d’animo. Significa rimanere umili e sapere come mettersi in discussione. È un modo di agire, cosa ancora più importante nel mondo complesso di oggi. Implica sapere come gestire le proprie priorità e arrivare direttamente al punto, presentando le cose in modo semplice per essere agili ed efficienti.

### → **PERFORMANCE**

Le performance sono la pietra miliare di qualsiasi attività. Arkema è esigente in questo senso. Prestazioni finanziarie, prestazioni operative, ma anche maggiore attenzione

a prestazioni qualitative e prestazioni collettive. È un valore che riflette l’eccellenza, e anche le prestazioni dei nostri innovativi materiali.

### → **EMPOWERMENT**

L’empowerment è un contratto di fiducia, cioè la fiducia riposta in un’altra persona e nella sua capacità di agire ed essere all’altezza di tale fiducia. È anche la capacità di sapere come delegare e la convinzione che ognuno, in base al livello di pertinenza, possa e debba fare la differenza.

### → **INCLUSIONE**

Il ruolo nella società di un’azienda è sempre più evidente; non può essere confinato all’interno dei limiti dell’azienda. Riguarda tutti gli stakeholder. Diversità e inclusione vanno di pari passo e Arkema deve essere esemplare in questo ambito. Tutti devono essere coinvolti perché la diversità è una risorsa fondamentale per il Gruppo per raggiungere le sue ambizioni.



## AGIRE CON INTEGRITÀ

Significa porre le domande giuste...

E, in particolare, chiedere se la propria condotta è conforme a:

- leggi e regolamenti vigenti;
- principi e norme definiti nel presente *Codice di condotta*.

Chi lavora per Arkema o rappresenta Arkema deve conformarsi a questo *Codice di condotta*. Tutto questo si applica ai funzionari e ai dipendenti di Arkema, ma anche alle terze parti che agiscono in nome e per conto di Arkema, come gli intermediari di vendita.

## PARLARE APERTAMENTE...

Se si assiste a qualsiasi violazione di questo *Codice di condotta*, è necessario informare le persone in grado di prendere le decisioni necessarie e appropriate in merito a queste situazioni.

Queste possono essere:

- il proprio supervisore,
- le persone di riferimento responsabili delle aree Sicurezza e Ambiente,
- il Comitato di segnalazione delle irregolarità, scrivendo all'indirizzo email [alert@arkema.com](mailto:alert@arkema.com),
- le persone di riferimento delle Risorse Umane,
- il Comitato per la conformità,
- l'Ufficio Legale.

I dipendenti non dovranno mai essere oggetto di ritorsioni per aver segnalato una violazione di questo *Codice di condotta*.

# 1. INTEGRITÀ DEL NOSTRO AMBIENTE DI LAVORO

*Arkema agisce come produttore e datore di lavoro responsabile.*

## 1.1 SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO

**La sicurezza delle sue sedi e delle sue strutture, la sicurezza delle sue operazioni e la salute delle persone sono delle priorità per il Gruppo Arkema.**

Per garantire che tali priorità siano soddisfatte, Arkema richiede che i suoi dipendenti:

- rispettino le leggi e i regolamenti vigenti, ovunque Arkema operi;
- rispettino le norme interne del Gruppo, incluse le politiche di prevenzione del rischio;
- partecipino in modo attivo e responsabile alla prevenzione degli incidenti e alla protezione della salute delle persone.

Arkema si aspetta inoltre che i suoi dipendenti agiscano in modo esemplare e promuovano l'apertura e il dialogo, prendendo tutte le misure necessarie in materia di sicurezza e salute per proteggere l'ambiente di lavoro.



**Cosa intendiamo con “Sicurezza sempre in mente”?**



- Significa esigere che tutti i dipendenti, i visitatori e gli appaltatori di Arkema prestino in ogni momento la massima attenzione alla sicurezza.
- Significa essere responsabili della propria sicurezza e attenti a quella degli altri.
- Significa impegnarsi, sia individualmente che collettivamente, a rispettare tutte le regole di comportamento che il Gruppo Arkema ha scelto, senza concessioni.



## 1.2 RISPETTO DEI DIPENDENTI

**Il Gruppo Arkema si impegna a rispettare i diritti dell'uomo e le libertà fondamentali definiti nella Dichiarazione universale dei diritti dell'uomo delle Nazioni Unite.**

In questo senso, il Gruppo si impegna a prevenire violazioni dei diritti dell'uomo che potrebbero essere causate ai propri dipendenti e si impegna inoltre a:

- incoraggiare la diversità, che è una risorsa per le sue attività globali, e ad applicare una politica di tolleranza zero contro ogni discriminazione basata su caratteristiche personali come l'origine, il sesso, il colore della pelle, la religione, la nazionalità, l'orientamento sessuale, l'origine sociale, la situazione familiare, l'età, le opinioni politiche o sindacali, la disabilità o qualsiasi altra caratteristica personale protetta dalla Legge. Arkema si impegna ad assumere e a promuovere i propri dipendenti esclusivamente in base alle loro capacità e secondo le esigenze delle sue attività;
- rispettare le libertà fondamentali dei propri dipendenti, come il diritto di associazione ed espressione, e il diritto alla contrattazione collettiva;
- proteggere i dati personali dei propri dipendenti;
- rispettare la privacy dei propri dipendenti.

Arkema si oppone alla tratta di esseri umani, al lavoro forzato o obbligatorio e al lavoro minorile, indipendentemente dal paese in cui opera. Il Gruppo si oppone inoltre a tutte le forme di sfruttamento, abuso, violenza e molestia sessuale o morale, in base a quanto definito dalla legislazione di ciascun paese in cui Arkema opera.

Per garantire che questi requisiti siano soddisfatti, ogni dipendente di Arkema deve:

- proteggere l'ambiente di lavoro e favorire il rispetto e la solidarietà tra i dipendenti;
- mantenere un dialogo, un ascolto attivo e una relazione di fiducia;
- agire in modo esemplare.

In conclusione,

- nessun dipendente deve sentirsi minacciato o intimidito da qualsiasi condotta inadeguata;
- non è tollerata nessuna forma di violenza o molestia sessuale o morale sul posto di lavoro.



## 2. INTEGRITÀ DELLA NOSTRA ATTIVITÀ

*Arkema considera l'integrità e la trasparenza nella gestione della propria attività come una priorità.*

### 2.1 PROTEZIONE DEI DATI DEI PARTNER DI ARKEMA

Arkema si impegna a proteggere i dati riservati dei suoi partner con la stessa diligenza con cui protegge i propri dati.

In questo ambito, Arkema si aspetta che i suoi dipendenti:

- evitino di divulgare verbalmente, per iscritto o elettronicamente dati commerciali riservati, senza espressa autorizzazione. I dipendenti devono adottare tutte le misure necessarie per proteggere la riservatezza dei dati che possiedono come conseguenza della propria attività professionale e dei quali sono custodi;
- rispettare tutti i diritti di proprietà intellettuale e industriale di terze parti;
- adottare le misure necessarie per impedire che i dati personali dei dipendenti dei partner di Arkema a cui hanno accesso vengano trattati o utilizzati in modo inappropriato.



## 2.2 RISPETTO DEL DIRITTO DELLA CONCORRENZA

Arkema richiede ai suoi dipendenti di rispettare rigorosamente tutte le leggi vigenti relative alla concorrenza nei Paesi in cui Arkema opera.

### 2.2.1 Divieto di accordi e pratiche che limitano la concorrenza

**Arkema definisce la propria strategia commerciale e il proprio piano d'azione in modo indipendente e autonomo.**

#### I. Con i concorrenti di Arkema

I dipendenti devono trattare con la concorrenza di Arkema esercitando la massima cautela.

È strettamente vietata la conclusione di un accordo, sia contrattuale che informale, con uno o più concorrenti di Arkema al fine di:

- fissare i prezzi di vendita,
- limitare o controllare la produzione, le opportunità, lo sviluppo tecnico o gli investimenti,
- distorcere un processo di gara d'appalto, o
- spartirsi i mercati, i territori o i clienti.

Un accordo può essere il risultato di un semplice scambio di informazioni riservate (prezzi o volumi di vendita, ad esempio).

Le situazioni in cui Arkema può stringere un accordo con un concorrente sono rigorosamente limitate dalle norme del diritto della concorrenza.

Di conseguenza, se un dipendente cerca di stringere un accordo con un concorrente, dovrà:

- contattare in anticipo l'Ufficio legale per determinare se questo accordo è possibile dal punto di vista del diritto della concorrenza;
- richiedere la partecipazione di legali alle trattative con il concorrente interessato, nel caso possano implicare la discussione di questioni riservate;
- evitare qualsiasi scambio con il futuro partner fino a quando l'Ufficio legale non abbia fornito la sua analisi sulla compatibilità del progetto in questione con il diritto della concorrenza.

#### II. Con i clienti e i distributori di Arkema

È vietato limitare la libertà di un acquirente o di un distributore di stabilire i propri prezzi di rivendita.



## 2.2.2 Divieto di abuso di posizione dominante

**Sono vietate pratiche di abuso di posizione dominante.**

Quanto segue può rappresentare un abuso:

- stabilire prezzi estremamente bassi, o persino predatori, ovvero prezzi che portano a perdite o alla rinuncia a profitti allo scopo di estromettere dei concorrenti;
- aumentare eccessivamente i prezzi quando l'azienda sia in una posizione dominante in un determinato mercato.



### Che cosa rischiamo in caso di violazione delle norme del diritto della concorrenza?

- l'annullamento degli accordi sottoscritti;
- multe significative, che possono arrivare anche al 10% del fatturato mondiale annuale del Gruppo Arkema;
- azioni risarcitorie per le vittime di tali pratiche dinanzi ai tribunali civili;
- individualmente, la reclusione o multe che possono essere ordinate dai giudici penali contro le persone che hanno partecipato attivamente a tali pratiche e accordi;
- individualmente, misure disciplinari.

## 2.3 PREVENZIONE DI CORRUZIONE E TANGENTI

**Arkema si conforma alle convenzioni e alle leggi internazionali vigenti in materia di lotta contro la corruzione e il traffico di influenze nei Paesi in cui opera. Arkema condanna ed è impegnata a prevenire e individuare le frodi, la corruzione e il traffico di influenze in tutte le loro forme nelle transazioni commerciali con i suoi partner.**

I dipendenti non devono offrire, fornire, promettere, richiedere o accettare, né direttamente né indirettamente, alcun vantaggio ingiustificato, sia esso di tipo pecuniario o di altro genere, al fine di assicurarsi rapporti commerciali o qualsiasi altro vantaggio aziendale.

Questo divieto si applica anche ai cosiddetti “pagamenti facilitatori”, che sono piccole somme corrisposte per agevolare o accelerare il completamento di procedure amministrative obbligatorie che normalmente si otterrebbero avvalendosi dei normali canali legali.

Allo scopo di selezionare intermediari commerciali affidabili e onesti, i dipendenti interessati devono seguire e rispettare rigorosamente la *Procedura relativa agli intermediari commerciali* del Gruppo.

Ogni dipendente ha la responsabilità di conformarsi alle leggi anticorruzione vigenti nei paesi in cui il Gruppo opera.

I dipendenti che non rispettano questi principi possono essere sottoposti a sanzioni, anche di tipo penale, come previsto dalle leggi vigenti, nonché a misure disciplinari.

## 2.4 DONI E OSPITALITÀ

**I doni e l’ospitalità offerti o ricevuti in un contesto professionale devono essere strettamente limitati in quanto possono essere interpretati come un atto di corruzione o traffico di influenze.**

Arkema si aspetta che i propri dipendenti prestino la massima attenzione alla natura e alla frequenza di tali gesti.

I dipendenti devono determinare se un dono o l’ospitalità ricevuti da o offerti ai partner commerciali di Arkema possano influenzare un rapporto commerciale. In ogni caso, i dipendenti devono rispettare la *Politica anticorruzione di Arkema* e le norme a loro applicabili per quanto riguarda doni e inviti.



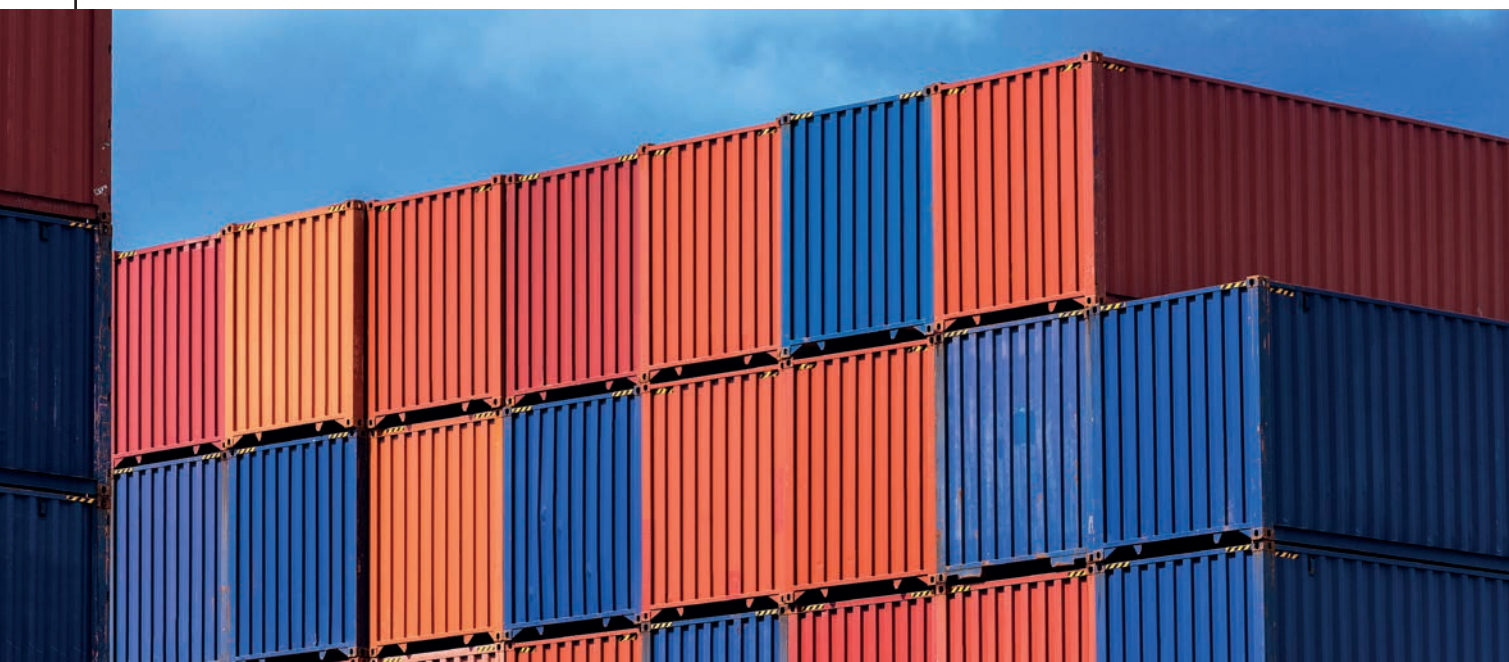
## 2.5 CONTROLLO DELLE ESPORTAZIONI/ IMPORTAZIONI E SANZIONI INTERNAZIONALI

**Il Gruppo Arkema opera in tutto il mondo ed è pertanto impegnato a rispettare le leggi e i regolamenti sul controllo delle esportazioni/importazioni, nonché ad attenersi alle sanzioni economiche che si applicano alle sue attività.**

I dipendenti di Arkema coinvolti in transazioni commerciali internazionali devono assicurarsi che i regolamenti e le sanzioni di cui sopra vengano rispettati e, se necessario, richiedere l'autorizzazione, la consulenza o il chiarimento all'Ufficio legale, al reparto di Gestione della catena di fornitura o al reparto Sicurezza dei prodotti e ambiente. Particolare attenzione deve essere prestata ai beni a duplice uso, ai precursori di farmaci e ai precursori di esplosivi, in quanto possono essere soggetti a deviazioni d'uso illegali, rispetto all'uso previsto, per la produzione di armi chimiche, droghe o prodotti esplosivi.

Prima di qualsiasi transazione, i dipendenti coinvolti devono assicurarsi di aver ricevuto le autorizzazioni e le licenze necessarie per la transazione in questione.

La mancata osservanza di queste norme potrebbe comportare gravi sanzioni per Arkema e i dipendenti coinvolti, che potrebbero avere un effetto negativo determinante sull'immagine e sulle operazioni di Arkema.



### Che cosa sono le sanzioni economiche internazionali?

Si tratta di misure adottate da Paesi o organizzazioni internazionali per spingere un particolare paese a fare determinate cose o per impedirgli di farle. Queste misure possono assumere la forma di un bando sull'importazione e/o sull'esportazione di merci o servizi, di una limitazione al flusso di capitale, dell'obbligo di ritirare gli investimenti, di un congelamento dei beni di un paese o di un cittadino, ecc.

## 2.6 RISPETTO DELL'AMBIENTE E SVILUPPO SOSTENIBILE

Arkema partecipa a *Responsible Care*®, l'iniziativa dell'industria chimica per il miglioramento della sicurezza e per la protezione della salute e dell'ambiente, sotto l'egida dell'Organizzazione mondiale delle industrie chimiche (*International Council of Chemical Associations, ICCA*), a livello mondiale, e del Consiglio europeo dell'industria chimica (*European Chemical Industry Council, CEFIC*), a livello europeo.

Al fine di soddisfare le aspettative di ciascuno dei suoi stakeholder, Arkema mette la protezione dell'ambiente al primo posto delle sue priorità.

Arkema si impegna ad attenersi rigorosamente a tutte le leggi e tutti i regolamenti in materia di protezione dell'ambiente nei paesi in cui opera.

Inoltre, in conformità con la sua politica di salute, sicurezza, protezione, ambiente e qualità (HSSEQ), Arkema si impegna a:

- gestire in modo responsabile i propri prodotti tenendo conto della salute, della sicurezza e della protezione dell'ambiente sin dalla fase di sviluppo iniziale,
- prevenire i rischi che possono verificarsi a seguito delle proprie attività o a causa dei propri prodotti,
- utilizzare tecnologie rispettose dell'ambiente,
- condurre una rendicontazione regolare delle proprie operazioni,
- sostenere la gestione responsabile delle risorse in tutta la catena del valore, nonché la conservazione delle materie prime non riutilizzabili,
- salvaguardare le risorse idriche e ridurre l'impatto degli scarichi,
- ridurre le emissioni di gas serra derivanti dalle proprie operazioni aziendali e dal proprio consumo energetico,
- ridurre la produzione di rifiuti originati dai processi industriali,
- proteggere la biodiversità e contribuire alla conservazione della flora e della fauna riducendo gli scarichi nell'aria, nell'acqua e nel suolo in tutte le sedi aziendali,
- favorire partner industriali e commerciali responsabili che aderiscano alla politica di Arkema in materia di sicurezza, salute, ambiente e qualità,
- comunicare informazioni ai propri stakeholder sulla protezione dell'ambiente e sulla promozione della sostenibilità.

Arkema si aspetta che i suoi dipendenti contribuiscano a questo impegno per l'ambiente nel loro lavoro quotidiano con semplici azioni (spegnendo le luci, limitando l'uso della stampante, ecc.), ma anche assicurando che vengano presi in considerazione gli aspetti ambientali nelle loro decisioni quotidiane.

## 2.7 COMUNICAZIONE ESTERNA

Arkema è una società quotata che opera in diversi paesi. Per questi motivi, Arkema deve fornire continuamente informazioni accurate a tutti i suoi stakeholder, in modo diretto o attraverso i media.

Solo i seguenti attori sono autorizzati a rilasciare comunicazioni pubbliche per conto del Gruppo Arkema:

- Il Presidente del Consiglio di Amministrazione e Amministratore Delegato di Arkema o altri membri del Comitato esecutivo,
- il reparto di Comunicazione,
- il reparto di Comunicazione finanziaria,
- il Vicepresidente delle Relazioni istituzionali,
- Oltre che, limitatamente alla rispettiva area operativa:
  - i Responsabili di sito,
  - i Direttori generali delle controllate straniere,
  - i Responsabili delle unità aziendali,
  - i Responsabili funzionali.

## 3. INTEGRITÀ DELLA NOSTRA CONDOTTA INDIVIDUALE

*Arkema si aspetta che i propri dipendenti agiscano ogni giorno con integrità.*

### 3.1 PROTEZIONE DEI BENI E DEI DATI DI ARKEMA

**Arkema è proprietaria di beni utilizzati quotidianamente da ogni dipendente per compiere il proprio lavoro.**

Questi beni possono essere materiali, come ad esempio i locali e le strutture industriali in cui lavorano i dipendenti di Arkema, i computer, i telefoni, le reti o i materiali per ufficio che utilizzano.

Ogni dipendente deve utilizzare tali beni al solo scopo di condurre le operazioni aziendali di Arkema. Nessun dipendente deve arrogarsi la proprietà di tali beni, prestarli a terze parti o utilizzarli per scopi illegali. I telefoni cellulari, l'accesso a internet e qualsiasi altro mezzo di comunicazione prestato da Arkema devono essere utilizzati in modo etico e lecito. Nessun dipendente può utilizzare tali beni per accedere a pubblicazioni non appropriate o illegali. L'uso privato di tali beni deve essere ragionevole e non interferire con gli obblighi professionali. È vietata qualsiasi appropriazione indebita dei beni di Arkema per uso personale.

Arkema possiede anche beni immateriali come ad esempio:

- know-how, concetti e invenzioni sviluppati dai dipendenti,
- elenchi di fornitori, clienti, dati relativi a ordini e più in generale a vari contratti,
- risultati, previsioni o qualsiasi altro dato di tipo finanziario,
- informazioni tecniche e sui prodotti, e
- altre informazioni riservate o segreti commerciali.

I dipendenti che, nello svolgimento delle proprie funzioni, utilizzano informazioni riservate devono rispettare rigorosamente e in tutte le circostanze tutti gli obblighi di riservatezza.

Devono conformarsi a tutte le norme relative all'accesso a queste informazioni portate alla loro attenzione.

Non devono in nessun caso fornire informazioni riservate a terze parti non coinvolte, compresi i dipendenti dell'azienda. Possono divulgare le informazioni riservate solo conformemente a un quadro legale prestabilito.

Ogni dipendente deve trattare, utilizzare e divulgare tali informazioni con attenzione e in sicurezza, e si assume ogni responsabilità per la mancata osservanza di queste norme. Tutti gli obblighi di riservatezza continuano a essere in vigore a tutti gli effetti dopo la conclusione del rapporto di lavoro tra dipendente e azienda.

## 3.2 DIVIETO DI INSIDER TRADING



**Arkema è una società quotata soggetta a norme specifiche che regolano la divulgazione di informazioni di natura confidenziale al pubblico e che vietano l'insider trading.**

Alcuni dipendenti possono avere accesso a informazioni di natura confidenziale, ad esempio, informazioni che possono influire sul prezzo di mercato delle azioni di Arkema. La divulgazione di informazioni di natura confidenziale a terze parti o al pubblico (ad esempio, previsioni di risultati o modifiche previste all'ambito delle attività commerciali di Arkema) è vietata dalla legge.

I dipendenti che hanno accesso a tali informazioni non possono acquistare o vendere azioni, neanche tramite un intermediario, fino al momento in cui le informazioni vengono rese pubbliche.

I dipendenti che hanno accesso a tali informazioni devono rispettare tutti gli obblighi di riservatezza e fare riferimento alla *Politica sull'insider trading* del Gruppo. Sono soggetti al divieto di divulgare tali informazioni a qualsiasi persona, compresi i colleghi, i familiari o gli amici. In effetti, qualsiasi persona che acquisti o venda azioni sulla base di tali informazioni di natura confidenziale è suscettibile di commettere insider trading.

## 3.3 CONFLITTI DI INTERESSE

**I dipendenti possono trovarsi di fronte a situazioni in cui i loro interessi personali, o quelli di individui o società a cui sono strettamente legati, possono entrare in conflitto con quelli di Arkema.**

I dipendenti di Arkema non devono mai compromettere la propria obiettività né la propria lealtà nei confronti di Arkema.

Qualsiasi situazione di conflitto di interesse deve essere resa nota a un consulente legale di Etica e conformità, come specificato nelle *Linee guida sui conflitti di interesse del Gruppo Arkema*.

## 4. ATTUAZIONE DEL CODICE DI CONDOTTA

*L'attuazione delle norme e dei principi descritti in questo Codice di condotta è monitorata dal Comitato per la conformità.*

*Al fine di consolidare la loro attuazione, Arkema ha istituito un sistema di segnalazione di irregolarità che offre agli stakeholder del Gruppo l'opportunità di denunciare le violazioni di cui sono a conoscenza correlate al Gruppo Arkema. Queste segnalazioni vengono esaminate dal Comitato di segnalazione delle irregolarità.*

### 4.1 COMITATO PER LA CONFORMITÀ

#### 4.1.1 Nomina e destituzione

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione e Amministratore Delegato di Arkema nomina i membri del Comitato per la conformità.

I membri del Comitato per la conformità sono:

- un rappresentante dell'Ufficio legale,
- il Vicepresidente di Revisione interna e controllo interno,
- il Vicepresidente di Sicurezza e ambiente,
- il Vicepresidente di Sviluppo sostenibile,
- un rappresentante del reparto Risorse umane,
- un rappresentante del reparto Finanze e Tesoreria,
- un Vicepresidente della Business Unit o degli acquisti.

I membri del Comitato per la conformità possono essere destituiti solo con una decisione del Presidente del Consiglio di Amministrazione e Amministratore Delegato di Arkema.





## 4.1.2 Doveri

Il Comitato per la conformità è responsabile del monitoraggio dell'attuazione delle norme e dei principi delineati nel *Codice di condotta*.

Il Comitato per la conformità fornisce una risposta a tutte le possibili domande dei dipendenti di Arkema sul *Codice di condotta*. Queste domande devono essere indirizzate alla segreteria del Comitato per la conformità che è fornita dall'Ufficio legale.

Il Comitato per la conformità presenta i verbali di ciascuna delle sue assemblee al Comitato Esecutivo di Arkema; in tali verbali il comitato può pubblicare un parere o fare raccomandazioni.

Il Comitato per la conformità può raccomandare delle sanzioni nel caso di violazione delle norme e dei principi delineati nel *Codice di condotta* da parte di un dipendente. In tal caso, il comitato informa il supervisore del dipendente e il reparto Risorse umane, che può prendere decisioni sulle sanzioni da applicare.



## 4.2 SISTEMA E COMITATO DI SEGNALAZIONE DELLE IRREGOLARITÀ

### 4.2.1 Il sistema di segnalazione di irregolarità del Gruppo Arkema

Il sistema di segnalazione di irregolarità del Gruppo Arkema offre ai dipendenti e ad altri stakeholder del Gruppo l'opportunità di denunciare le violazioni di cui sono a conoscenza correlate al Gruppo Arkema.

Esempi includono la corruzione, il traffico di influenze, la frode, la discriminazione diretta o indiretta, la molestia morale o sessuale, la violazione del diritto della concorrenza, la violazione grave dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali, i danni arrecati alla salute e alla sicurezza delle persone o all'ambiente.

Qualsiasi persona che desideri effettuare una segnalazione potrà farlo scrivendo al seguente indirizzo email sicuro dedicato al sistema di segnalazione:

[alert@arkema.com](mailto:alert@arkema.com)

La procedura che regola l'uso di questo sistema è disponibile sui siti internet e intranet del Gruppo.



## 4.2.2 Nomina e destituzione del Comitato di segnalazione delle irregolarità

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione e Amministratore Delegato di Arkema nomina i membri del Comitato di segnalazione delle irregolarità. La composizione del Comitato di segnalazione delle irregolarità è disponibile sui siti intranet del Gruppo.

I membri del Comitato di segnalazione delle irregolarità possono essere destituiti solo con una decisione del Presidente del Consiglio di Amministrazione e Amministratore Delegato di Arkema.

## 4.2.3 Doveri del Comitato di segnalazione delle irregolarità

Il Comitato di segnalazione delle irregolarità è responsabile dell'esame delle segnalazioni ricevute tramite il sistema di segnalazione del Gruppo Arkema.

I membri del Comitato di segnalazione delle irregolarità, così come le terze parti esterne a questo comitato che sono coinvolte nell'esame delle segnalazioni, hanno accettato, individualmente e contrattualmente, di garantire la riservatezza dei dati trattati nell'ambito del sistema di segnalazione di irregolarità.

# ARKEMA

**Headquarters: Arkema SA**

420 rue d'Estienne d'Orves  
92705 Colombes Cedex  
France  
T +33 (0)1 49 00 80 80

DIRCOM - 4805 It/08.2022/Pdf- Design : Rhythmic